**REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA____05____ DEL MES DE_____NOVIEMBRE_____ DEL AÑO 2021**

| OBJETIVO (S) | Socializar a los instructores de formación Complementaria Virtual los lineamientos a ser tenidos en cuenta para la ejecución de actividades durante el mes de noviembre y que finalizan con la presentación de la cuenta de cobro. |
|---|---|

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT.SENA | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | BORIS JOHAN GARZÓN ZORRO | 1.073.681.829 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | bgarzonz@sena.edu.co | 3006320291 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 2 | JAIRO ALBERTO RIVERA MURILLO | 79.359.242 | X | | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | jariveram@sena.edu.co | 3188773564 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 3 | ALEXANDER HERRERA PÉREZ | 79.644.336 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | alexherrera@misena.edu.co | 3102418931 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 4 | ANDREA ESPERANZA LEGUIZAMÓN RODRÍGUEZ | 52.774.843 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | aeleguizamon@misena.edu.co | 3203368870 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 5 | ANGIE CAROLINA ROSERO PORTILLA | 1.085.257.212 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | acrosero2@misena.edu.co | 3172869146 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 6 | CESAR AUGUSTO VALENCIA CARVAJAL | 80.047.254 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | cesavalc@misena.edu.co | 3114939715 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 7 | FARISCH GIBREEL GAMBA PERDOMO | 1.033.722.290 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | gibreel.gamba@misena.edu.co | 3044465032 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 8 | JACQUELINE HERRERA LOZANO | 52.223.149 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | jacquelineherreralozano@yahoo.com | 3177451463 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 9 | JUAN FRANCISCO NARANJO PADILLA | 1.069.740.339 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | juannaranjo@ustadistancia.edu.co | 3118017044 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 10 | LUIS CARLOSCANOA ROJAS | 79.443.231 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | lucanoa@misena.edu.co | 3165856297 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 11 | LUIS FABIAN DIAZ MURCIA | 79.002.678 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | lufadim@yahoo.es | 3112392906 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 12 | NADIA VIVIANA MORENO VARÓN | 65.630.940 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | vivianam60@hotmail.com | 3103287136 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 13 | NORMA CONSTANZA DIAZ GARCIA | 65.728.485 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | norma08@misena.edu.co | 3132866476 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | OMAR VELÁSQUEZ GUÍO | 1.012.332.018 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | omar.velasquez@misena.edu.co | 3059179987 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 15 | SEGUNDO LEONARDO BARRERA MENDEZ | 91.238.336 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | sena.puertogaitan@gmail.com | 3144429941 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
| 16 | SHIRLEY RAMIREZ CAMPOS | 39.725.669 | | X | | FORMACIÓN COMPLEMENTARIA | shramirez@misena.edu.co | 3202334541 | SI | PARTICIPACIÓN VIRTUAL |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

| ACTA No. | | |
|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:** Lineamientos para el mes de noviembre (verificación programación faltante cierre de contrato – estrategias para difusión de cursos e inscripción aspirantes – verificación de metas a corte noviembre – banco de instructores 2022 – inscripción RIT secretaria hacienda Soacha – cuenta de cobro) Instructores de formación complementaria virtual. | | |
| **CIUDAD Y FECHA:**<br>Bogotá 05 de noviembre de 2021 | **HORA INICIO:**<br>10:00 a.m. | **HORA FIN:**<br>11:00 a.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:**<br>https://sena4-my.sharepoint.com/:v:/g/personal/bgarzonz_sena_edu_co/EdIiLk5JL_xAphbIJbFeAZABURIqwLjwDbvtL0sbHegGrQ | **DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**<br>Centro Industrial y de Desarrollo Empresarial de Soacha | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

**1.** Verificación programación faltantes cierre de contrato.

**2.** Estrategias para difusión de cursos e inscripción aspirantes.

**3.** Verificación de metas a corte de noviembre.

**4.** Banco de instructores 2022.

**5.** Inscripción RIT secretaria hacienda Soacha.

**6.** Cuenta de cobro.

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:** Socializar a los instructores de formación Complementaria virtual los lineamientos a ser tenidos en cuenta para la ejecución de actividades durante el mes de noviembre y que finalizan con la presentación de la cuenta de cobro.

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

De acuerdo con los temas citados para la reunión, los mismos se desarrollaron de la siguiente manera:

1. **Verificación programación faltantes cierre de contrato:** Teniendo en cuenta que la ultima asignación de fichas para el grupo de instructores ha tenido demoras debido a que se deban completar los grupos con aprendices de las distintas bolsas; la fecha de cierre de fichas puede darse para algunos casos posteriores a la fecha de terminación de contratos por lo cual los instructores deberán estar atentos a las fechas que correspondan cada una de sus fichas.
2. **Estrategias para difusión de cursos e inscripciones aspirantes:** Para dar alcance a los aprendices que requieren las fichas pendientes en la ultima asignación, se utilizaran medios de comunicación masiva como el blog de CIDE, comunicación con antiguos aprendices. Adicionalmente se solicitará a la coordinación de formación virtual se permitan usar listados aportados por los instructores para completar los cursos y que no se dependa únicamente de los inscritos en las bolsas.
3. **Verificación de metas a corte de noviembre:** Se hace verificación de metas a corte (28 de octubre) en lo referente a la formación complementaria virtual sin bilingüismo se lleva cumplimiento en el 107% en aprendices y en cupos va en

90% con la última asignación se espera alcanzar el 100% de la meta, en cuanto a bilingüismo se ha cumplido ya a ese corte el 100% de la asignación al programa.

4. **Banco de instructores 2022**: Se hizo envió del correo por parte de la ESAP para el registro y la presentación de la prueba virtual por parte de los aspirantes al banco de instructores 2022, se hace socialización al grupo de instructores de como se viene manejando el proceso en lo que compete a la formación virtual en donde todos los postulados deben presentar la prueba virtual para hacer un cómputo entre este resultado y el de la puntuación de la hoja de vida, de acuerdo con el orden se hará revisión de familias asignadas para la siguiente vigencia y de acuerdo con el puntaje se hará la selección.
5. **Inscripción RIT secretaria de hacienda Soacha:** De acuerdo a las comunicaciones recibidas se dan lineamientos a los instructores para que se haga la inscripción ante la secretaria de hacienda de Soacha, como actividad inicial se comparte el manual para el diligenciamiento de formulario que se debe radicas y del mismo modo la circular que indica cuales son los documentos que se deben presentar y así que la formalización quede lista para cualquier tramite pertinente en la vigencia 2022.
6. **Cuenta de cobro mes de noviembre:** Fechas para tener en cuenta; fecha de cargue archivos cuenta de cobro virtuales 22 de noviembre antes de las 8:00 a.m. – fecha presentación de correcciones 25 de noviembre – fecha de envío correo para tramite cuentas aprobadas 26 de octubre antes de las 5:30 p.m.

**CONCLUSIONES**

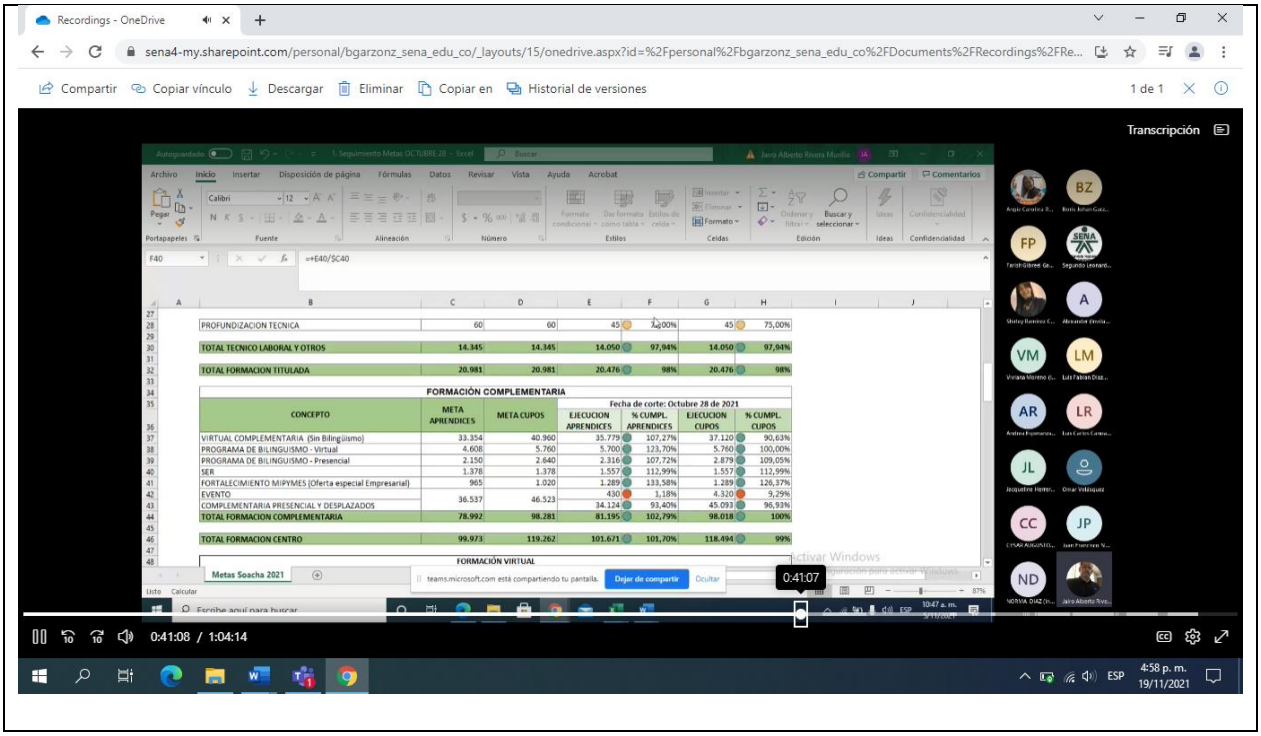
De acuerdo con los lineamientos dados en el acta, las actividades de alistamiento y preparación de la formación son de cumplimiento para el instructor de la mejor forma toda vez que se pueda garantizar el proceso formativo de igual manera que el instructor tenga todos los soportes posibles para así presentar la cuenta de cobro del mes de noviembre bajo los parámetros establecidos tanto para los documentos como evidencias dando alcance a las obligaciones específicas de cada contrato.

**COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| | | |

**ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)**

**Nota:** Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.


Recordings - OneDrive
sena4-my.sharepoint.com/personal/bgarzonz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fbgarzonz_sena_edu_co%2FDocuments%2FRecordings%2FRe...
Compartir
Copiar vínculo
Descargar
Eliminar
Copiar en
Historial de versiones
1 de 1
Transcripción
=+E40/$C40
PROFUNDIZACION TECNICA 60 60 45 75,00% 45 75,00%
TOTAL TECNICO LABORAL Y OTROS 14.345 14.345 14.050 97,94% 14.050 97,94%
TOTAL FORMACION TITULADA 20.981 20.981 20.476 98% 20.476 98%
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA
Fecha de corte: Octubre 28 de 2021
CONCEPTO | META APRENDICES | META CUPOS | EJECUCION APRENDICES | % CUMPL. APRENDICES | EJECUCION CUPOS | % CUMPL. CUPOS
VIRTUAL COMPLEMENTARIA (Sin Bilingüismo) 33.354 40.960 35.779 107,27% 37.120 90,63%
PROGRAMA DE BILINGUISMO - Virtual 4.608 5.760 5.700 123,70% 5.760 100,00%
PROGRAMA DE BILINGUISMO - Presencial 2.150 2.640 2.316 107,72% 2.879 109,05%
SER 1.378 1.378 1.557 112,99% 1.557 112,99%
FORTALECIMIENTO MIPYMES (Oferta especial Empresarial) 965 1.020 1.289 133,58% 1.289 126,37%
EVENTO 36.537 46.523 430 1,18% 4.320 9,29%
COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y DESPLAZADOS 34.124 93,40% 45.093 96,93%
TOTAL FORMACION COMPLEMENTARIA 78.992 98.281 81.195 102,79% 98.018 100%
TOTAL FORMACION CENTRO 99.973 119.262 101.671 101,70% 118.494 99%
FORMACIÓN VIRTUAL
Metas Soacha 2021
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
0:41:07
0:41:08 / 1:04:14
ESP
4:58 p. m.
19/11/2021

